|  |
| --- |
| Додаток 4до Порядку |

|  |  |
| --- | --- |
| Снимок.PNGКорінець розписки N \_\_\_\_\_\_\_Про прийом на зберігання військово-облікового документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім'я, по батькові)рік народження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_військове звання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мета прийняття на зберігання військово-облікового документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище і посада особи,                            (підпис)яка прийняла на зберіганнявійськово-обліковий документ)Розписка військовозобов'язаного (призовника) у зворотному отриманні військово-облікового документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. | Розписка N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Видана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім'я, по батькові)\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження про те, що військово-обліковий документ, який йому належить, серія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прийнятий для зберігання з метою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Розписка дійсна до\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище і посада особи,                                     (підпис)яка прийняла на зберіганнявійськово-обліковий документ)М. П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Примітка.** |  Бланки розписок формуються у блокноти обсягом не менш як 50 аркушів.Використані та повернуті призовниками і військовозобов'язаними розписки про вилучення військово-облікових документів зберігаються протягом року до наступного звіряння облікових даних.Розписки про вилучення військово-облікових документів у призовників і військово-зобов'язаних на відповідальне зберігання військовими частинами та установами військових формувань, утворених відповідно до законів, крім Збройних Сил, а також органами Національної поліції, органами і підрозділами цивільного захисту, Держспецзв'язку та Державною кримінально-виконавчою службою, зберігаються до дати повернення військово-облікових документів призовникам та військовозобов'язаним під час їх звільнення з таких органів. |