Додаток  
до Порядку подання звітності, пов'язаної із використанням книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок)  
(пункт 4)

**ДОВІДКА  
про використані розрахункові книжки**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**(місяць)

Суб'єктом господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код за ЄДРПОУ чи реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи, крім осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта, повністю використано у звітному місяці розрахункові книжки у кількості \_\_\_\_\_\_\_ штук.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер розра- хункової книжки | Період використання | | Кількість анульо- ваних квитанцій | №  з/п | Номер розра- хункової книжки | Період використання | | Кількість анульо- ваних квитанцій |
| початок | кінець | початок | кінець |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис, ініціали, прізвище) |
|  | Головний бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис, ініціали, прізвище) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| М. П. (за наявності) |  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. |

**Примітка.** Довідка повинна містити інформацію про розрахункові книжки, за якими дата кінця використання припадає на звітний місяць. Суб'єкт господарювання - фізична особа засвідчує довідку особистим підписом.