Додаток
до Порядку подання звітності, пов'язаної із використанням книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок)
(пункт 4)

**ДОВІДКА
про використані розрахункові книжки**

 **за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**(місяць)

Суб'єктом господарювання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код за ЄДРПОУ чи реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи, крім осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта, повністю використано у звітному місяці розрахункові книжки у кількості \_\_\_\_\_\_\_ штук.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Номер розра-хункової книжки | Період використання | Кількість анульо-ваних квитанцій | № з/п | Номер розра-хункової книжки | Період використання | Кількість анульо-ваних квитанцій |
| початок | кінець | початок | кінець |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, ініціали, прізвище) |
|   | Головний бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис, ініціали, прізвище) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| М. П.(за наявності) |   | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. |

**Примітка.** Довідка повинна містити інформацію про розрахункові книжки, за якими дата кінця використання припадає на звітний місяць. Суб'єкт господарювання - фізична особа засвідчує довідку особистим підписом.